



KERAJAAN NEGERI KELANTAN

**PEKELILING PERKHIDMATAN NEGERI
BILANGAN 7 TAHUN 2012**

**PELAKSANAAN URUSAN PERKHIDMATAN PEGAWAI PERKHIDMATAN AWAM
PERSEKUTUAN DI BAWAH SISTEM SARAN MALAYSIA**

Adalah dimaklumkan bahawa Kerajaan Negeri telah bersetuju menerimapakai Pekeliling Perkhidmatan (Persekutuan) Bilangan 4 Tahun 2012 untuk Anggota Perkhidmatan Awam Negeri Kelantan dengan pindaan sebagaimana berikut:-

Perkataan

Diganti Dengan

Persekutuan

Negeri

Kerajaan Malaysia

Kerajaan Kelantan

2. Pekeliling Perkhidmatan berkenaan boleh dimuat turun melalui laman web <http://www.jpa.gov.my>.


(DATO' HAJJ SAMAN BIN SAMAN)
Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)
b.p. SETIAUSAHA KERAJAAN
NEGERI KELANTAN

Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan
Blok 2, Aras 1, Kota Darulnaim
15503 KOTA BHARU.

Bertarikh : 14 Rejab 1433H Bersamaan
04 Jun 2012

[SUK.D.200(01) 600/9/Jld.10(11)]

Kepada : Semua Ketua Jabatan Negeri

Salinan :

- 1) Ketua Pengurusan
Pihak Berkuasa Tempatan Negeri
- 2) Ketua Pengurusan
Pihak Berkuasa Berkanun Negeri
- 3) Semua Ketua Unit/Bahagian
Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan



KERAJAAN MALAYSIA

PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 4 TAHUN 2012

**PELAKSANAAN URUSAN PERKHIDMATAN PEGAWAI PERKHIDMATAN
AWAM PERSEKUTUAN DI BAWAH SISTEM SARAAN MALAYSIA**

TUJUAN

1. Pekeliling Perkhidmatan ini bertujuan memaklumkan pelaksanaan urusan perkhidmatan pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan yang dikekalkan mengikut Sistem Saraan Malaysia (SSM) selaras dengan keputusan Kerajaan sebagaimana diumumkan pada 8 Mac 2012.

LATAR BELAKANG

2. Berikutan daripada keputusan SSM dikekalkan dan ditambah baik, semua urusan perkhidmatan termasuk pelantikan yang dikuatkuasakan mulai 1 Januari 2012, yang dinyatakan dalam Pekeliling Perkhidmatan ini, akan kembali mengguna pakai ketetapan dan peraturan sebelum 1 Januari 2012.

PELAKSANAAN

Urusan Perkhidmatan

3. Selaras dengan ketetapan di perenggan 2, Surat Pekeliling Perkhidmatan (SPP) dan Surat Edaran yang disenaraikan di **Ruangan 1** dalam **Jadual A** adalah dibatalkan dan Pekeliling Perkhidmatan (PP)/SPP/Surat Edaran/peraturan sebagaimana yang dinyatakan di **Ruangan 2** dalam **Jadual A** adalah dikuatkuasakan semula.

Jadual A : Senarai SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan Dan PP/SPP/Surat Edaran/Peraturan Yang Dikuatkuasakan Semula/Yang Berkuat Kuasa

Bil.	Ruangan 1	Ruangan 2
	SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan	PP/SPP/Surat Edaran/Peraturan Yang Dikuatkuasakan Semula Atau Yang Berkuat Kuasa
1.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2011 - Peperiksaan Perkhidmatan Awam	Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 4 Tahun 1998 - Peraturan-Peraturan Mengenai Peperiksaan Perkhidmatan Awam dan semua peraturan berkaitan dengannya.
2.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2011 - Program Transformasi Minda	(i) Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 2 Tahun 1992 - Kursus Induksi Di Bawah Sistem Saraan Baru (SSB); (ii) Garis Panduan Penilaian Kursus Modul Induksi Umum – INTAN: 53/12/347 Jld.2(81) bertarikh 10 Oktober 1992; (iii) Surat Edaran JPA.241/46 Jld.5(69) bertarikh 1 April 1993 – Pengecualian Daripada Menduduki Semula Kursus Induksi; (iv) Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 1 Tahun 1997 - Pindaan Kepada Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 2 Tahun 1992 Mengenai Kursus Induksi Di Bawah Sistem Saraan Baru (SSB);

Bil.	Ruangan 1	Ruangan 2
	SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan	PP/SPP/Surat Edaran/Peraturan Yang Dikuatkuasakan Semula Atau Yang Berkuat Kuasa
		(v) Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 3 Tahun 1998 - Pindaan Kepada Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 1 Tahun 1997 Mengenai Kursus Induksi Di Bawah Sistem Saraan Baru (SSB); (vi) Surat Edaran JPA.241/46 Jld.11(10) bertarikh 2 Oktober 1998 – Kursus Induksi Di Bawah Sistem Saraan Baru (SSB); (vii) Surat Edaran JPA(S)241/46 Jld.11(63) bertarikh 10 April 2001 – Pindaan Kepada Format Seksyen B (Soalan-Soalan Esei) Ujian Akhir Kursus Induksi Modul Umum Kumpulan I; dan (viii) Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 3 Tahun 2005 – Pelaksanaan Integrasi Modul Kenegaraan Dalam Kursus Induksi.
3.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 13 Tahun 2011 - Pelaksanaan Dasar Pemisah (Exit Policy) Dalam Perkhidmatan Awam	Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 23 Tahun 2007 – Persaraan Demi Kepentingan Perkhidmatan Awam.
4.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 14 Tahun 2011 - Sistem Penilaian Prestasi Pegawai Perkhidmatan Awam Di Bawah Saraan Baru Perkhidmatan Awam	(i) Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 2 Tahun 2009 – Pemantapan Pengurusan Sistem Penilaian Prestasi Pegawai Perkhidmatan Awam; dan (ii) Lampiran A2 dan Lampiran A3 kepada Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 4 Tahun 2002 - Pelaksanaan Sistem Saraan Malaysia Bagi Anggota Perkhidmatan Awam Persekutuan.

Bil.	Ruangan 1	Ruangan 2
	SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan	PP/SPP/Surat Edaran/Peraturan Yang Dikuatkuasakan Semula Atau Yang Berkuat Kuasa
5.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 15 Tahun 2011 - Kemajuan Kerjaya Pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan Di Bawah Saraan Baru Perkhidmatan Awam	(i) Surat Edaran JPA(S)NP.134/1 Klt.19/s.k.2(11) bertarikh 14 Mei 2009 - Pelaksanaan Kenaikan Pangkat Pegawai Kumpulan Sokongan Yang Telah Berkhidmat 15 Tahun Dan Lebih Dalam Skim Perkhidmatan Dan Perkhidmatan Semasa; dan (ii) Surat Edaran JPA(S)NP.134/1 Klt.19/s.k.2(17) bertarikh 3 Julai 2009 - Penambahbaikan Pelaksanaan Kenaikan Pangkat Pegawai Kumpulan Sokongan Yang Telah Berkhidmat 15 Tahun Dan Lebih Dalam Skim Perkhidmatan Dan Perkhidmatan Semasa.

4. Seterusnya PP, SPP dan Surat Edaran yang disenaraikan dalam **Ruangan 1, Jadual B** juga dibatalkan dan ketetapan serta peraturan sebagaimana yang dijelaskan dalam **Ruangan 2** adalah diguna pakai.

Jadual B: Senarai PP/SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan

Bil.	Ruangan 1	Ruangan 2
	PP/SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan	Penjelasan
1.	Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 15 Tahun 2011 – Pelaksanaan Pemeriksaan Kesihatan Bagi Pelantikan Ke Dalam Perkhidmatan Awam	Dengan pembatalan ini, dasar yang perlu dirujuk ialah Peraturan 20(1)(a), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 [P.U.(A)1/2012]. Pelaksanaan urusan pemeriksaan kesihatan calon adalah berdasarkan borang pemeriksaan perubatan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia.

Bil.	Ruangan 1	Ruangan 2
	PP/SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan	Penjelasan
2.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 4 Tahun 2011 – Program Bersepadu Potensi Dan Kompetensi (PROSPEK)	Urusan kenaikan pangkat dilaksanakan berdasarkan ketetapan dalam Surat Edaran JPA.BK(S)134/2/8 (9) bertarikh 17 Februari 2011 - Pengecualian Syarat Kursus Kenegaraan Di Tahap Kecekapan 1 (TK1) Dan Urusan Kenaikan Pangkat Selepas Pemansuhan Penilaian Tahap Kecekapan (PTK).
3.	(i) Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 7 Tahun 2011 – Penganugerahan Pingat Perkhidmatan Cemerlang Dan Pemberian Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (ii) Surat Edaran JPA.BK(R)149/3/5 (30) bertarikh 30 Disember 2011 - Pelaksanaan Penganugerahan Pingat Perkhidmatan Cemerlang Bagi Tahun 2012	Pelaksanaan APC dilaksanakan berdasarkan Pekeliling Kemajuan Perkhidmatan Awam Bilangan 2 Tahun 2002 - Garis Panduan Pemberian Anugerah Perkhidmatan Cemerlang Anggota Perkhidmatan Awam.
4.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 9 Tahun 2011 – Panduan Mengenai Dasar Dan Pelaksanaan Urusan Pelantikan dan Perkhidmatan Pegawai Kumpulan Premier	Urusan pelantikan pegawai Kumpulan Premier tidak lagi berkaitan.
5.	Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 10 Tahun 2011 - Dasar Dan Prosedur Pelepasan Jawatan Dan Peletakan Jawatan	(i) Urusan Pelepasan Jawatan dan Peletakan Jawatan hendaklah mengikut peraturan 54 hingga 57 P.U.(A)1/2012 dan undang-undang pencen yang berkuat kuasa. (ii) Format surat/notis pelepasan atau peletakan jawatan yang terdapat di dalam Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 10 Tahun 2011 boleh digunakan secara pentadbiran.

Bil.	Ruangan 1	Ruangan 2
	PP/SPP/Surat Edaran Yang Dibatalkan	Penjelasan
6.	(i) Surat Edaran JPA.BK(S)134/8/93 s.k.3(6) bertarikh 7 Disember 2011 - Kaedah Pengiraan Elaun Pemangku Pegawai Yang Memangku Gred Kumpulan Pengurusan Tertinggi Dalam Sistem Saraan Baru Perkhidmatan Awam (ii) Surat Edaran JPA.BK(S)134/8/93 s.k.2(7) bertarikh 27 Disember 2011 – Urusan Kenaikan Pangkat Bagi Pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan Berikutan Saraan Baru Perkhidmatan Awam (iii) Surat Edaran JPA.BK(S)134/2/8 Jld.2 s.k.1(7) bertarikh 27 Disember 2011 – Pelaksanaan Urusan Kenaikan Pangkat Tanpa Pemangku	Semua urusan pemangku dan kenaikan pangkat hendaklah dirujuk kepada Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 7 Tahun 2010 – Panduan Pengurusan Pemangku Dan Kenaikan Pangkat Dalam Perkhidmatan Awam.

5. Semua **urusan perkhidmatan** yang telah dilaksanakan mengikut PP/SPP/Surat Edaran/Peraturan yang disenaraikan di **Ruangan 1, Jadual A dan Jadual B** dari 1 Januari 2012 sehingga keputusan Kerajaan sebagaimana diumumkan pada 8 Mac 2012, hendaklah diselaraskan atau dipinda sewajarnya supaya selaras dengan ketetapan dan peraturan di bawah SSM. Bagi tujuan penjelasan mengenai kaedah penyelarasan atau pindaan urusan yang berkenaan, Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan hendaklah merujuk kepada Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Perkhidmatan Awam.

6. Bagi Program Transformasi Minda, sekiranya telah dilaksanakan, pegawai hendaklah disifatkan telah memenuhi syarat Kursus Induksi Modul Umum. Walau bagaimanapun, pegawai masih dikehendaki mengikuti Kursus Induksi Modul Khusus sekiranya pegawai belum mengikutinya sebagaimana ditetapkan di bawah SSM. Manakala, bagi urusan peletakan dan pelepasan jawatan, ketetapan di bawah P.U.(A)1/2012 dan undang-undang pencen yang sedang berkuat kuasa adalah terpakai.

Urusan Pelantikan

7. Bagi pelantikan yang telah dilaksanakan mulai 1 Januari 2012 sehingga keputusan Kerajaan yang diumumkan pada 8 Mac 2012 yang tidak mengguna pakai ketetapan dan peraturan di bawah SSM, Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan hendaklah merujuk kepada Bahagian Pembangunan Organisasi, Jabatan Perkhidmatan Awam mengenai tindakan susulan yang perlu dilaksanakan.

Tempoh Percubaan

8. Tempoh percubaan yang akan diguna pakai ialah 1 hingga 3 tahun dan P.U.(A)1/2012 akan dipinda sewajarnya.

TARIKH KUAT KUASA

9. Pekeliling Perkhidmatan ini disifatkan berkuat kuasa mulai **1 Januari 2012**.

PEMAKAIAN

10. Tertakluk kepada penerimaannya oleh pihak berkuasa masing-masing, peruntukan Pekeliling Perkhidmatan ini pada keseluruhannya dipanjangkan kepada semua Perkhidmatan Awam Negeri, Pihak Berkuasa Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.

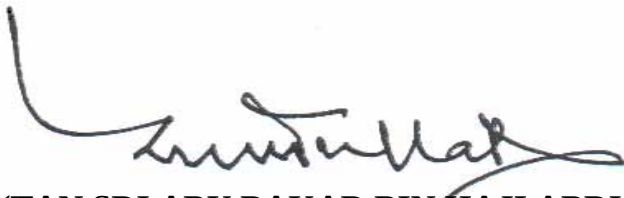
PERTANYAAN

11. Sebarang pertanyaan mengenai Pekeliling Perkhidmatan ini boleh dirujuk kepada:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Perkhidmatan
Aras 6, Blok C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA

No. Telefon : 03-8885 4075/ 4762
No. Faks : 03-8888 0682
E-mel : muniraha@jpa.gov.my atau zohri@jpa.gov.my

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”



(TAN SRI ABU BAKAR BIN HAJI ABDULLAH)

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Malaysia

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA
PUTRAJAYA

15 Mei 2012

Semua Ketua Setiausaha Kementerian
Semua Ketua Jabatan Persekutuan
Semua Setiausaha Suruhanjaya Perkhidmatan
Semua Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Berkanun
Semua Pihak Berkuasa Tempatan