



BORANG KP 01/2021

Untuk dilengkapkan oleh pegawai dan disahkan oleh Ketua Jabatan

Gambar
Passport

**PERTIMBANGAN KENAIKAN PANGKAT BAGI
JAWATAN PENOLONG AKAUNTAN
GRED W36 KE GRED W40**

**BUTIR-BUTIR DIRI DAN MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEGAWAI
(UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PEGAWAI)**

MAKLUMAT PEMOHON

Nama Penuh : _____
No. Kad Pengenalan : _____
No. Telefon (Pejabat) : _____
No. Telefon (Bimbit) : _____
E-mel (Peribadi) : _____

MAKLUMAT TEMPAT BERTUGAS

Bahagian/ Jabatan : _____
Alamat : _____
: _____

MAKLUMAT PERKHIDMATAN

Tarikh lantikan pertama dalam perkhidmatan/ : _____
Gred Jawatan
Tarikh disahkan dalam perkhidmatan : _____
Tarikh kenaikan pangkat Gred W36 : _____

** Pemohon hendaklah memastikan maklumat di atas adalah sama dengan maklumat yang terdapat di dalam Sistem Pengurusan Maklumat Sumber Manusia (HRMIS)*

Pernah tolak kenaikan pangkat : ☐ Tidak Pernah
☐ Pernah
** Jika pernah, tarikh penolakan _____

* Potong mana yang tidak berkenaan

** Maksud penolakan kenaikan pangkat adalah apabila pegawai menolak kenaikan pangkat setelah mendapat surat keputusan yang dikeluarkan oleh BPSM secara rasmi.

Umur persaraan : * 55 / 56 / 58 / 60 (tahun)

☐ Bersara Wajib Tarikh : _____

☐ Bersara Pilihan Tarikh : _____

Baki tempoh perkhidmatan (persaraan) daripada tarikh diiklankan : _____ tahun

**Bulatkan umur bersara paksa.*

Pengisytiharaan Harta Yang Telah Diambil Maklum Oleh Ketua Jabatan **(5 Tahun Terkini)**

☐ Telah isytihar pada : _____

☐ Belum isytihar / Pengisytiharan harta melebihi 5 tahun

(Sila Lampirkan Surat Perisytiharan Harta Yang Telah Diambil Maklum Oleh Ketua Jabatan)

Cuti Belajar Yang Pernah Diluluskan

☐ Tiada

☐ Ada : Peringkat Pengajian : _____

*Cuti Belajar Bergaji Penuh / Cuti Tanpa Gaji (CTG) / Cuti Separuh Gaji (CSG) / Cuti Tanpa Rekod (CTR)

Tarikh / Tempoh : _____ hingga _____ (_____ hari)

**Potong mana yang tidak berkenaan*

Cuti Tanpa Gaji (CTG) / Cuti Separuh Gaji (CSG) Yang Pernah Diluluskan **(Gred Semasa)**

☐ Tiada

☐ Ada : Jenis CTG / CSG : _____

Tarikh / Tempoh : _____ hingga _____ (_____ hari)

**Sila sertakan lampiran sekiranya ruang ini tidak mencukupi.*

Tindakan Tatatertib

☐
☐

Tiada

Ada : Jenis Hukuman :

Tarikh Hukuman :

(Sila Lampirkan Surat Pertuduhan dan / atau Surat Keputusan Lembaga Tatatertib)

Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT)

2020

--

2021

--

2022

--

Pengiktirafan / Anugerah (Cth: APC / Pingat/ Warga Contoh)

a. _____

b. _____

c. _____

PENGAKUAN PEGAWAI

Saya mengesahkan bahawa maklumat dan kenyataan yang diberikan di dalam borang Kenaikan Pangkat ini adalah benar dan sah. Saya juga memahami bahawa sekiranya terdapat **maklumat palsu, tidak benar atau tidak lengkap, maka urusan ini akan terbatal** dan saya **boleh dikenakan tindakan tatatertib** di bawah Peraturan 4(2)(f), 4(2)(g) dan 4(2)(j), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1996 (Pindaan 2009). Saya sesungguhnya juga mengetahui bahawa urusan kenaikan pangkat ini berkemungkinan menyebabkan saya ditukarkan ke tempat lain dan saya sanggup ditukarkan sekiranya saya berjaya dalam urusan kenaikan pangkat ini kelak.

Tandatangan : _____

Nama : _____

Tarikh : _____

PENGESAHAN DAN PENGESYORAN KETUA JABATAN

Saya mengesahkan bahawa semua maklumat dan kenyataan yang diberikan di dalam borang kenaikan pangkat ini adalah benar dan sah sebagaimana yang dicatatkan dalam Buku Rekod Perkhidmatan (BRP) pegawai. Permohonan ini **disokong / tidak disokong**.

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Jabatan : _____

BAHAGIAN INI UNTUK DILENGKAPKAN OLEH URUS SETIA, BPSM

Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (**Untuk Setiap Urusan Pertimbangan**)

☐

Lulus pada : _____

☐

Menunggu Laporan SPRM yang telah dimohon pada : _____

☐

Gagal

Catatan :

Sila kemukakan bersama dokumen-dokumen seperti yang berikut.

- (i) Lampiran A – Surat Akuan Pinjaman Pendidikan;
- (ii) Lampiran B – Tapisan Keutuhan SPRM;
- (iii) Satu (1) salinan Buku Rekod Perkhidmatan dan Rekod Cuti yang dikemaskini dan terkini.
- (iv) Surat Pengishtiharan harta yang telah diambil maklum

SURAT AKUAN
PINJAMAN PENDIDIKAN INSTITUSI / TABUNG PENDIDIKAN

Saya No. K.P: mengesahkan bahawa:

☐

Saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi/ tabung pendidikan;

☐

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan mulai tarikh hingga sebanyak RM Saya mengesahkan masih belum membuat bayaran;

☐

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan pada masa ini sedang membuat pembayaran secara bulanan melalui pembayaran tunai/ potongan gaji mulai;

☐

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM saya telahpun menyelesaikan sepenuhnya pinjaman pada

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan 4(2)(f) dan Peraturan 4(2)(g), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam Negeri Kelantan (Kelakuan dan Tatatertib) 1996 (Pindaan) 2009.

.....
Tandatangan Pegawai

Nama :
Jawatan :
Jabatan :
Tarikh :

Pengesahan Ketua Jabatan

Saya mengesahkan maklumat yang diberikan ini adalah benar.

Tandatangan :
Nama :
Jawatan :
Tarikh :
Cop Jabatan :

**TAPISAN KEUTUHAN SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA BAGI
TUJUAN PEMANGKUAN/ KENAIKAN PANGKAT/ TBBK/ PERSARAAN PILIHAN/
PINGAT KEBESARAN**

Arahan : Semua ruangan hendaklah dipenuhi. Jika tidak berkenaan tulis "TIDAK BERKENAAN", Jika tiada, tulis „TIADA”

BUTIR-BUTIR CALON		
NAMA		
NO. KAD PENGENALAN	BARU:	LAMA:
TARIKH LAHIR		
BANGSA		
AGAMA		
WARGANEGARA		
ALAMAT RUMAH		
NO. TELEFON PERIBADI/ RUMAH		
E-MAIL		
BUTIR PEKERJAAN SEMASA		
JAWATAN DAN GRED JAWATAN		
GAJI HAKIKI		
TEMPAT BERTUGAS DAN ALAMAT PEJABAT		
NO.TELEFON PEJABAT		
PENGALAMAN KERJA DALAM PERKHIDMATAN AWAM		
JABATAN	JAWATAN	TEMPOH BEKERJA (CTH:2005-2009)

AKTIVITI LUAR/PERSATUAN YANG TERLIBAT		
JAWATAN/PENGLIBATAN	NAMA AGENSI/SYARIKAT/ORGANISASI/PERSATUAN	
REKOD AKADEMIK		
PERINGKAT AKADEMIK (SIJIL/DIPLOMA/IJAZAH/SARJANA/PHD)	INSTITUSI/PUSAT PENGAJIAN	TAHUN KELULUSAN
BUTIR-BUTIR PASANGAN		
NAMA		
NO. KAD PENGENALAN		
PEKERJAAN/ JAWATAN		
ALAMAT PEJABAT		