ستياٴوسها كراجأن نكري كلنتن
YANG BERHORMAT SETIAUSAHA KERAJAAN
NEGERI KELANTAN

Ruj. Kami : SUK.D.200 (06) 670/185 (10)
Bertarikh : 25 RabiulAkhir 1441H
22 Disember 2019M

Ke majlis,

Semua Ketua Jabatan Negeri

Semua Ketua Pengurusan
Pihak Berkuasa Tempatan Negeri

Semua Ketua Pengurusan
Pihak Berkuasa Berkanun Negeri

Semua Pengarah Urusetia Kerajaan Negeri

YB. Dato' / YM Dato' Tengku / YBhg. Dato' / Tuan / Puan,

PERGERAKAN GAJI TAHUN 2020

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Dimaklumkan bahawa pergerakan gaji bagi semua Anggota Perkhidmatan Awam Negeri Kelantan bagi Tahun 2020 boleh dilaksanakan dengan syarat anggota-anggota telah menyempurnakan Borang Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) masing-masing bagi tahun 2019 dengan menggunakan aplikasi HRMIS dan disahkan oleh Panel Pembangunan Sumber Manusia (PPSM) jabatan masing-masing **kecuali bagi anggota-anggota yang dikenakan hukuman tatatertib selain daripada hukuman amaran. Dinasihatkan PPSM yang berkenaan supaya memaklumkan bahawa pegawai/ kakitangan yang mendapat markah LNPT di bawah 70% tidak diberikan Pergerakan Gaji Tahunan (PGT).**

3. Sekiranya mana-mana anggota **gagal menyempurnakan Borang Laporan Penilaian Prestasi** bagi tahun 2019 dengan menggunakan aplikasi HRMIS tersebut sehingga **31 Disember 2019**, maka **pergerakan gajinya hendaklah tidak diberikan** sehingga anggota berkenaan menyempurnakan borang tersebut dan disahkan melalui PPSM jabatan masing-masing.

Blok 8, Aras 4, MABNA MBI, Kompleks Kota Darulnaim, 15503 Kota Bharu, Kelantan
Tel : 609-7483414 Fax : 609-7477105 E-mel : suk@kelantan.gov.my Laman sesawang : www.kelantan.gov.my

4. Di atas kerjasama YB. Dato' / YM Dato' Tengku / YBhg. Dato' / tuan / puan dalam perkara ini diucapkan ribuan terima kasih.

Sekian, wassalam.

*** RAJA BERDAULAT, RAKYAT MUAFAKAT, NEGERI BERKAT ***
*** MEMBANGUN BERSAMA ISLAM ***

Dengan hormatnya,

DATO' HAJI NAZRAN BIN MUHAMMAD, *S.P.S.K (Kelantan)*
SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI KELANTAN

Sk: YM. Dato' Tengku Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pengurusan)
YBrs. Pengarah Bahagian Pengurusan Sumber Manusia

Edaran Dalaman:

1. YBrs. Ketua Penolong Pengarah (Pengurusan Sumber Manusia)
2. YBrs. Penolong Pengarah (Prestasi dan Kaunseling)
3. YBrs. Penolong Pengarah (Perkhidmatan)
4. YBrs. Penolong Pengarah (Latihan dan Kompetensi)
5. YBrs. Pegawai Psikologi
6. YBrs. Penolong Pegawai Teknologi Maklumat

Ruj. Kami : SUK.D.200 (06) SULIT 670/185 (10)
Bertarikh :

(NAMA)
(NO. KAD PENGENALAN)

KEPUTUSAN PERGERAKAN GAJI TAHUN 2020 PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI KELANTAN

Sukacita dimaklumkan bahawa Panel Pembangunan Sumber Manusia Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan yang bersidang pada .... telah memutuskan tuan/ puan diberi Pergerakan Gaji Biasa bagi Tahun 2020 bersesuaian dengan perenggan 50, Pekeliling Perkhidmatan Negeri Bil. 9 Tahun 2002 (Pekeliling Perkhidmatan Bil. 4 Tahun 2002), Sistem Saraan Malaysia.

2. Sehubungan itu, pentadbiran ini mengucapkan terima kasih di atas prestasi dan perkhidmatan yang telah tuan/ puan sumbangkan sepanjang tahun yang lepas.

3. Pentadbiran ini berharap tuan/ puan dapat terus meningkatkan prestasi cemerlang di masa akan datang demi mengekalkan keutuhan imej Jabatan khasnya dan Perkhidmatan Awam amnya.

Sekian, terima kasih.

" RAJA BERDAULAT, RAKYAT MUAFAKAT, NEGERI BERKAT"

Dengan hormatnya,

DATO' HAJI NAZRAN BIN MUHAMMAD, ***S.P.S.K. (Kelantan)***
SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI KELANTAN

SAMPLE

(Kew. 8—Pin. 10/96)

KERAJAAN MALAYSIA

PENYATA PERUBAHAN MENGENAI PENDAPATAN SESEORANG PEGAWAI

Akauntan Negara
Bendahari Negeri
Akauntan Perbendaharaan
Pembantu Kewangan
Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam, Malaysia
(U.P. Pusat Sumber Maklumat, Bahagian Khidmat Pengurusan)

NO DOSSIER

Perubahan berikut telah diluluskan. Sila bayar pegawai yang berkenaan seperti berikut:

Nama Pegawai ....

Jawatan ....

Nombor Gaji Berkomputer ....

Butir-butir Perubahan	Tarikh	Gaji Bulanan	Catatan	No. Surat Kebenaran
Pergerakan Gaji Tahun 2020 adalah diberi secara Pergerakan Gaji biasa mulai .... *Telah diperakui diberikan pergerakan gaji biasa melalui Panel Pembangunan Sumber Manusia bagi LNPT Tahun 2019 pada ..... 2020 TPG : KGT :		P/TERIMA	T/TERIMA	SUK.D.200(06) SULIT 670/185 (10) Bth: 31.12.2019

Tarikh ....

....

TANDATANGAN KETUA JABATAN
Cop Rasmi Jabatan

PANDUAN

1. Semua perubahan mengenai pendapatan seseorang pegawai hendaklah dinyatakan dalam borang ini. Perubahan-perubahan yang berkaitan adalah seperti berikut:

Jawatan

Perlantikan baru (jawatan tetap)
Pengesahan dalam jawatan
Dimasukkan ke dalam perjawatan berpencen
Memangku
Naik pangkat
Melangkah sekatan kecekapan
Pertukaran
Pinjaman/pertukaran sementara
Gantung kerja
Turun pangkat
Buang kerja
Meletak jawatan
Perlantikan semula
Meninggal dunia
Perlantikan sementara/kontrak
Tamat perkhidmatan sementara/kontrak

Cuti

Separuh gaji
Tanpa gaji
Cuti sakit separuh gaji
atau tanpa gaji

Bersara

Gaji

Kenaikan gaji ditahan
Kenaikan gaji ditangguh
Turun gaji

Elaun-elaun

Semua jenis elaun

2. Satu salinan penyata ini hendaklah dihantar kepada PUSAT SUMBER MAKLUMAT, BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA dengan mengisi butir-butir berkenaan dalam borang PR. JPA 2 (Pin. 1/96) di sebelah belakang penyata ini. Badan-badan Berkanun/Penguasa Tempatan yang tidak menggunakan Laporan Penyata Perubahan (Kew. 8) untuk membenarkan sebarang pembayaran hanya dikehendaki menghantar satu salinan Laporan Penyata Perubahan PR. JPA 2 (Pin. 1/96) ke Pusat Sumber Maklumat, Bahagian Khidmat Pengurusan, Jabatan Perkhidmatan Awam dan tidak perlu menghantar kepada Akauntan Negara, Bendahari Negeri, Akauntan Perbendaharaan atau Pembantu Kewangan.