



KERAJAAN NEGERI KELANTAN
PEKELILING PERKHIDMATAN NEGERI
BILANGAN 15 TAHUN 2002

BAYARAN PERUMAHAN KHAS

Adalah dimaklumkan bahawa Kerajaan Negeri telah bersetuju menerimapakai Pekeliling Perkhidmatan (Persekutuan) Bilangan 11 Tahun 2002 untuk Anggota Perkhidmatan Awam Negeri.

2. Bersama-sama ini disertakan sesalinan Pekeliling Perkhidmatan (Persekutuan) Bilangan 11 Tahun 2002 untuk panduan dan tindakan.

(DATO' HAJI ISMAIL BIN LATIFF)
Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pentadbiran)
b.p. SETIAUSAHA KERAJAAN
NEGERI KELANTAN

PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN
NEGERI KELANTAN
KOTA DARULNAIM
15503 KOTA BHARU

Bertarikh : 07 Syawal 1423
12 Disember 2002

[SUK.D.200(01)600/9/Jld. III/(65)]

Kepada : Semua Ketua Jabatan Negeri

Salinan : 1. Semua Pihak Berkuasa Tempatan Negeri
2. Semua Pihak Berkuasa Berkanun Negeri



Ruj. Kami : SUK.D.200(01)600/10 Jld. II/'S'/(11)
Bertarikh : 04 Rabiul Akhir 1425
24 Mei 2004

Semua Ketua Jabatan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Tempatan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Berkanun Negeri

Dato'/ Tuan,

BAYARAN PERUMAHAN KHAS
(PEKELILING PERKHIDMATAN NEGERI BIL. 15 TAHUN 2002)

Saya dengan hormatnya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa permohonan bayaran perumahan khas hendaklah disokong dengan dokumen seperti berikut:

- a) Dengan menyertakan surat perakuan daripada pegawai yang disahkan oleh Ketua Jabatan sebagaimana borang di **Lampiran 'A'** bahawa ia tidak menyewakan rumah sendiri (Jika didapati perakuan ini tidak benar, maka tindakan tata tertib kerana pemalsuan fakta/ maklumat hendaklah diambil).
- b) Dengan menyertakan surat perakuan pegawai yang disahkan oleh Ketua Jabatan sebagaimana borang di **Lampiran 'B'** bahawa beliau tinggal/ menduduki rumah yang diperuntukkan.

3. Mana-mana pegawai yang didapati telah menerima bayaran yang tidak menepati kepada Pekeliling berkenaan hendaklah diberhentikan bayaran dan dituntut bayaran balik.

Sekian, terima kasih.

RAJA BERDAULAT RAKYAT AMAN BAHAGIA #
KOTA BHARU BANDARAYA ISLAM 2005

Yang menurut perintah,

(DATO' HAJI ISMAIL BIN LATIFF)
Timbalan Setiausaha Kerajaan (Pentadbiran)
b.p. SETIAUSAHA KERAJAAN
NEGERI KELANTAN

s.k: YBM. Dato' Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan

PERAKUAN TIDAK MENYEWAKAN RUMAH SENDIRI OLEH
KETUA JABATAN

Saya dengan ini mengesahkan bahawa

K/P : Jawatan :

tidak menyewakan rumah sendiri yang beralamat di

.....

.....

.....

Tandatangan Ketua Jabatan :

Nama Penuh Ketua Jabatan :

Jabatan :

Bertarikh :

LAMPIRAN 'B'

**PERAKUAN MENDUDUKI RUMAH KERAJAAN OLEH
KETUA JABATAN**

Saya dengan ini mengesahkan bahawa

K/P : Jawatan :

telah menduduki rumah kerajaan yang disediakan mulai pada

..... beralamat di.....

.....

.....

Tandatangan Ketua Jabatan :

Nama Penuh Ketua Jabatan :

Jabatan :

Bertarikh :



**KERAJAAN SERI PADUKA BAGINDA
MALAYSIA**

PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 11 TAHUN 2002

BAYARAN PERUMAHAN KHAS

TUJUAN

1. Pekeliling Perkhidmatan ini bertujuan memaklumkan keputusan Kerajaan mengenai pemberian Bayaran Perumahan Khas kepada pegawai yang diperuntukkan rumah Kerajaan tertentu (tidak termasuk perkhidmatan Tentera, Polis, Bomba, Penjara dan Unit Pencegah Penyeludupan).

LATAR BELAKANG

2. Pada masa sekarang pegawai yang diperuntukkan perumahan oleh Kerajaan tidak dibayar Imbuhan Tetap Perumahan dan tidak dikenakan bayaran sewa. Peraturan ini diamalkan tanpa membezakan antara jenis rumah Kerajaan di dalam negeri seperti di **Lampiran A**. Peraturan ini telah disemak semula dan Kerajaan telah bersetuju supaya pegawai yang diperuntukkan Rumah Khas Jabatan, Rumah Khas Jawatan dan Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan diberi Bayaran Perumahan Khas. Bayaran Perumahan Khas diberi sebagai galakan untuk pegawai berkenaan menduduki rumah Kerajaan yang diperuntukkan.

PELAKSANAAN

Kadar Bayaran Perumahan Khas dan Pegawai Yang Layak

3. Bayaran Perumahan Khas sebanyak 50% daripada kelayakan kadar Imbuhan Tetap Perumahan pegawai diberi kepada pegawai yang menduduki -

- (a) Rumah Khas Jabatan;
- (b) Rumah Khas Jawatan; dan
- (c) Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan.

Syarat Bayaran Perumahan Khas

4. Bayaran Perumahan Khas dibayar dengan syarat pegawai yang menduduki rumah yang diperuntukkan tidak menyewakan rumah sendiri. Pegawai tidak layak dibayar Imbuhan Tetap Perumahan dan juga tidak dikenakan bayaran sewa sepertimana ditetapkan mengikut peraturan Perintah Am 15 Bab 'E'.

Pegawai Yang Diperuntukkan Rumah Khas Jabatan

5. Pegawai yang diperuntukkan Rumah Khas Jabatan tiada pilihan untuk tinggal di rumah lain memandangkan rumah berkenaan diperuntukkan atas keperluan tugasnya. Jika pegawai tidak menduduki rumah yang diperuntukkan, pegawai tidak layak Bayaran Perumahan Khas serta Imbuhan Tetap Perumahan.

Pegawai Yang Diperuntukkan Rumah Khas Jawatan atau Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan

6. Pegawai yang diperuntukkan Rumah Khas Jawatan atau Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan perlu menduduki rumah berkenaan berdasarkan kepentingan jawatan yang disandangnya. Jika pegawai tidak menduduki rumah yang diperuntukkan, pegawai tidak layak Bayaran Perumahan Khas serta Imbuhan Tetap Perumahan.

Pegawai Yang Diperuntukkan Rumah Biasa Kerajaan

7. Pegawai yang diperuntukkan Rumah Biasa Kerajaan tidak layak dibayar Bayaran Perumahan Khas oleh kerana pegawai berkenaan menduduki rumah yang berkenaan atas pilihannya sendiri. Pegawai juga tidak layak dibayar Imbuhan Tetap Perumahan dan tidak dikenakan bayaran sewa sepertimana ditetapkan mengikut peraturan Perintah Am 15 Bab 'E'.

Senarai Jawatan Yang Diperuntukkan Rumah Khas Jabatan

8. Ketua Jabatan adalah bertanggungjawab untuk mengenalpasti jawatan-jawatan penting yang boleh disediakan Rumah Khas Jabatan. Peruntukan Rumah Khas Jabatan hendaklah disenarai dan dikemaskini dari semasa ke semasa oleh agensi masing-masing. Penentuan ini hendaklah dibuat dengan teliti supaya hanya pegawai yang benar-benar dikehendaki setiap masa tinggal di atas panggilan untuk bertugas di luar waktu pejabat sahaja diperuntukkan Rumah Khas Jabatan. Contoh penyediaan Rumah Khas Jabatan di beberapa agensi Kerajaan adalah seperti di **Lampiran B**.

9. Kementerian-Kementerian dikehendaki memantau semua agensi di bawah kawalannya supaya menetapkan jawatan-jawatan yang layak disediakan Rumah Khas Jabatan dan bagi maksud ini surat edaran dalaman dikeluarkan oleh Kementerian berkenaan. Satu salinan surat tersebut hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perdana Menteri (Bahagian Pengurusan Hartanah), Jabatan Perkhidmatan Awam (Bahagian Gaji dan Elaun) dan Kementerian Kewangan (Bahagian Pentadbiran).

Senarai Jawatan Yang Layak Disediakan Rumah Khas Jawatan

10. Jawatan-jawatan yang layak disediakan Rumah Khas Jawatan adalah seperti disenaraikan di **Lampiran C**. Kementerian yang berkaitan hendaklah menyenaraikan jawatan-jawatan serta penempatan jawatan bagi penjawat berkenaan yang telah diperuntukkan Rumah Khas Jawatan dalam surat edaran dalamannya.

Senarai Jawatan Yang Layak Diperuntukkan Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan

11. Jawatan-jawatan yang layak disediakan Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan adalah berasaskan Surat Pekeliling Am Bil. 1 Tahun 2001. Bahagian Pengurusan Hartanah (Jabatan Perdana Menteri) hendaklah menyimpan satu senarai daftar untuk penjawat tinggi Kerajaan yang diperuntukkan kediaman rasmi tersebut.

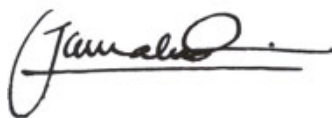
TARIKH KUATKUASA

12. Pekeliling Perkhidmatan ini berkuatkuasa mulai 1 Jun 2002.

PEMAKAIAN

13. Tertakluk kepada penerimaannya oleh pihak berkuasa masing-masing, peruntukan Pekeliling Perkhidmatan ini pada keseluruhannya dipanjangkan kepada semua Perkhidmatan Negeri, Pihak Berkuasa Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.

" BERKHIDMAT UNTUK NEGARA "



(TAN SRI JAMALUDDIN BIN HAJI AHMAD DAMANHURI)

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Malaysia

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA
PUTRAJAYA

21 NOVEMBER 2002

Semua Ketua Setiausaha Kementerian

Semua Ketua Jabatan Persekutuan

Semua Y.B. Setiausaha Kerajaan Negeri

Semua Pihak Berkuasa Berkanun

Semua Pihak Berkuasa Tempatan

RUMAH KERAJAAN

Kemudahan perumahan dalam negeri yang disediakan oleh Kerajaan dibahagikan kepada empat jenis dengan tafsiran seperti berikut -

- | | | |
|---|---|--|
| Rumah Biasa Kerajaan | - | ialah rumah yang bukan dikhaskan untuk seseorang pegawai yang menjawat sesuatu jawatan tertentu dan diperuntukkan kepada pegawai yang layak memohonnya mengikut peraturan-peraturan yang ditetapkan; |
| Rumah Khas Jabatan | - | ialah rumah yang dikhaskan oleh Jabatan untuk kediaman seseorang pegawai yang dikehendaki berada setiap masa berdekatan dengan tempat bekerja; |
| Rumah Khas Jawatan | - | ialah rumah yang dikhaskan untuk seseorang pegawai yang memegang jawatan tertentu seperti Ketua Setiausaha Kementerian yang berjawatan gred Jawatan Utama 'B' dan ke bawah; dan |
| Kediaman Rasmi Penjawat Tinggi Kerajaan | - | ialah rumah yang dikhaskan untuk seseorang penjawat jawatan tinggi yang rumahnya disediakan dengan perabot dan kelengkapan mengikut Surat Pekeliling Am Bilangan 1 Tahun 2001, seperti Ketua Setiausaha Negara, Ketua Setiausaha Kementerian, Ketua Perkhidmatan dan Ketua Jabatan bertaraf Ketua Pengarah yang berjawatan gred Jawatan Utama 'A' dan ke atas. |

Contoh Rumah Khas Jabatan (RKJ) Di Beberapa Jabatan

1. Kementerian Pendidikan memperuntukkan RKJ di sekolah berasrama penuh untuk Warden yang bertanggungjawab mengawasi dan memberi perhatian kebajikan murid-murid yang tinggal di asrama pada setiap masa.
2. Kementerian Kesihatan yang memperuntukkan RKJ di hospital-hospital di mana Pegawai Perubatan dan Pegawai Paramedik yang dikehendaki tinggal atas panggilan (*on-call*).
3. Jabatan Pengairan dan Saliran yang memperuntukkan RKJ bagi Penjaga Pintu Air yang sentiasa dikehendaki mengawasi pintu air, menutup atau membukanya apabila diperlukan kerana air pasang atau surut.
4. Jabatan Pertanian yang mempunyai Stesen Pembangunan Komoditi dan Pusat Latihan Pertanian memperuntukkan RKJ di mana pekerja dikehendaki mengawasi harta benda pusat-pusat tersebut atau pun keselamatan dan kebajikan pelatih-pelatih serta melibatkan dalam pengembangan pertanian pada bila-bila masa dilawati oleh petani atau pekebun.
5. Jabatan Perkhidmatan Haiwan yang mempunyai Ladang Ternakan dan Pusat Penyelidikan Haiwan memperuntukkan RKJ di mana pekerjaanya dikehendaki menjalankan tugas penusuan dan mengawasi pembiakan haiwan serta membuat kerja-kerja makmal yang mengikut jadual 24 jam atau pun di luar jangka.
6. Jabatan Kebajikan Masyarakat yang mempunyai pusat-pusat seperti Rumah Seri Kenangan (untuk warga tua), Taman Seri Puteri (untuk perlindungan wanita dan gadis) dan Taman Sinar Harapan (untuk orang kurang upaya) memperuntukkan RKJ bagi pekerja-pekerja yang dikehendaki mengawasi dan memberi layanan rapi kepada penghuni sama ada mengikut jadual atau pun di luar jangka.

LAMPIRAN C

Jawatan-Jawatan Yang Layak Diperuntukkan Rumah Khas Jawatan

1. Ketua Setiausaha Kementerian yang berjawatan gred Jawatan Utama 'B' dan ke bawah
2. Pengarah Hospital mengikut ketetapan Kementerian Kesihatan
3. Pegawai Perubatan Pakar mengikut ketetapan Kementerian Kesihatan
4. Pengarah INTAN Kampus Wilayah
5. Pengetua Institut Aminuddin Baki
6. Pengetua Maktab Perguruan
7. Pengetua Kolej Matrikulasi
8. Pengetua Kolej Komuniti
9. Pengetua Politeknik
10. Pengetua Sekolah Teknik/Vokasional
11. Pengetua Sekolah Berasrama Penuh